

Miskolci Gasztró Centrum Ágazati Képzőközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Közérdekű adatok közzétételére és a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó szabályzat

A Miskolci Gasztró Centrum Ágazati Képzőközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 3534 Miskolc, Könyves Kálmán utca 4., Cg. 05 09 035830, továbbiakban: „Társaság”) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: *Info. tv.*) alapján az alábbiak szerint állapítja meg a Társaság közérdekű adatok közzétételére és a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó szabályzatát.

1. A szabályzat tárgya és hatálya

1.1. A szabályzat célja, hogy rögzítse és meghatározza a közérdekű adatoknak és a közérdekből nyilvános adatoknak közzétételére vonatkozó kötelezettségét, továbbá a közérdekű adat megismerése iránti igények teljesítésére vonatkozó szabályokat.

1.2. A szabályzat hatálya kiterjed a Társaság tevékenységével kapcsolatos, működése során keletkező közérdekű adatokra. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság valamennyi munkavállalójára és vezető tisztségviselőjére.

2. A közérdekű adatok közzétételére vonatkozó kötelezettség teljesítése

2.1. A Társaság részéről közzétételi kötelezettség alá eső adatok körének meghatározása:

- a) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. §-ában meghatározott adatok,
- b) az Infotv. 1. sz. mellékletében felsorolt adatok közül a Társaságra vonatkozó általános közzétételi lista szerinti adatok,
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján közzéteendő adatok.

2.2. A Társaság a közzétételi kötelezettség alá eső adatok közzétételére vonatkozó közzétételi kötelezettségét a saját internetes honlapján történő közzététellel teljesíti.

2.3. A Társaság a közzétételre szolgáló honlapot úgy alakítja ki, hogy az adatok közzétételére alkalmas legyen, gondoskodik a folyamatos üzemeltetéséről.

2.4. A Társaság az adatok digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés nélkül kimásolható módon teszi közzé.

2.5. A Társaság az adatok közzétételével, helyesbítésével, frissítésével és eltávolításával kapcsolatosan köteles betartani a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII.25.) Korm. rendelet erre vonatkozó rendelkezéseit.

3. A megismerhető adatok köre

3.1. A Társaság biztosítja, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse, kivéve, ha jogszabály erre nem köteles.

3.2. Közérdekből nyilvános adatnak minősül a Társaság feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, e körbeni feladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét jogszabály előírja.

3.3. A Társaság feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított 10 évig nem nyilvános.

3.4. A döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény a döntés megalapozását szolgáló adat keletkezésétől számított tíz éven belül akkor utasítható el, ha az adat megismerése a Társaság törvényes működési rendjét, vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné.

4. A közérdekű adat megismerésére irányuló igények teljesítése

4.1. A közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

- a) az igényt a Társaság székhelyén szóban lehet előterjeszteni, ebben az esetben arról írásbeli feljegyzés készül, amelyen fel kell tüntetni az igényelt adatot, az igénylő személyes adatait és hogy a részére elkészített adatok személyes, postai úton vagy elektronikus kívánja-e átvenni.
- b) az igényt postai úton, írásban a Társaság székhelyére címezve lehet benyújtani az a) pontban rögzített adattartalommal.
- c) az igényt elektronikus úton a Társaság elektronikus elérhetőségére lehet megküldeni az a) pontban rögzített adattartalommal.

4.2. Az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez, az igénynek az Info tv.-ben meghatározott szempont alapján történő vizsgálatához, illetve az igény teljesítéséért megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges. Egy év elteltével, illetve a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

4.3. Az adatigénylésnek a Társaság nem köteles eleget tenni, ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint elérhetőségét.

4.4. Ha az adatigénylés nem egyértelmű, a Társaság vezető tisztségviselője, mint adatközlésért felelős személy felhívja az igénylőt az igény pontosítására.

4.5. A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatközlésért felelős személy az igény beérkezését követő legrövidebb időn belül, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, vagy nagyszámú adatra vonatkozik, akkor a határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható.

4.6. Az adatigénylésnek közérthető formában és – amennyiben ezt a Társaság aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes – az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget

tenni. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével.

4.7. A Társaság gazdálkodásának átfogó, számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatigénylést az igénylés tárgyát képező irat másolata helyett a jogviszony alanyainak, a jogviszony típusának, a jogviszony tárgyának, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékének és teljesítése időpontjának megjelölésével teljesítheti.

4.8. Az igénylő a felmerülő költségről történő tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az igénylést fenntartja-e. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának a Társasághoz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Ha az igénylő igényét fenntartja, a költségtérítést a Társaság által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles a Társaság részére megfizetni.

4.9. Ha az adatigénylés teljesítése a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX.30.) Korm. rendeletben meghatározott összeget, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, illetve a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül kell tájékoztatni.

4.10. A költségtérítés mértékének meghatározásakor az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:

- a) igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,
- b) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége, valamint
- c) ha az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége.

4.11. A Társaság által meghatározott költségtérítés mértékének megállapítására a Társaság vezető tisztségviselőjének utasítás keretében kiadott rendelkezései a megfelelően irányadók.

4.12. Az adatigénylésnek a Társaság nem köteles eleget tenni abban a részben, amelyben az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.

4.13. Ha a közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítésének megtagadása tekintetében törvény a Társaság mérlegelését teszi lehetővé, a megtagadás alapját szűken kell értelmezni, és a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítése kizárólag abban az esetben tagadható meg, ha a megtagadás alapjául szolgáló közérdek nagyobb súlyú a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséhez fűződő közérdeknél.

4.14. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

4.15. A közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazza meg.

4.16. Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt a törvény alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy – ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte – elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól a Társaság nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31. napjáig tájékoztatja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot.

5. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat aláírása napján lép hatályba.

Miskolc, 2023. november 07.

Konczvald István
ügyvezető